Informativo: Bloco Formulário de contato

Conteúdo

O bloco **Formulário de contato** coloca na página um formulário para o visitante escrever uma mensagem para a empresa. Quando ele envia, a mensagem chega por **e-mail**. Normalmente fica na página Contato, mas pode ser usado em qualquer página.

Os campos do formulário são sempre os mesmos e não podem ser mudados. No painel, só se escolhem o título, o texto de apresentação e a cor de fundo.

Para acrescentar, mover ou remover blocos numa página, veja a página “Editor de páginas”. Em cada figura, os **círculos vermelhos numerados** mostram a parte da tela que está sendo explicada. O número do círculo é o mesmo número da lista logo abaixo da figura.

Como o formulário aparece no site

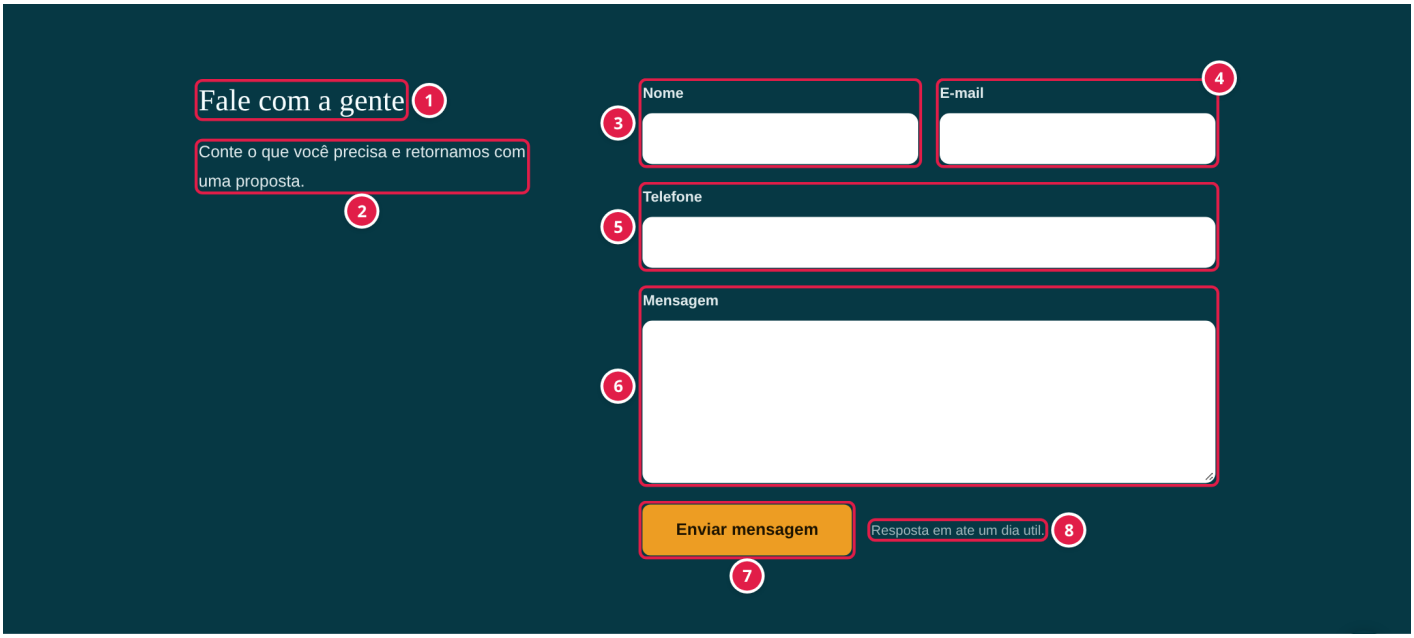


Figura 1 — O formulário, com fundo Escuro.

1. **Título** — o título do bloco, como “Fale com a gente”.
2. **Texto acima do formulário** — uma frase que convida o visitante a escrever.
3. **Nome** — obrigatório. Precisa ter pelo menos 2 letras.
4. **E-mail** — obrigatório. É para esse endereço que a empresa responde.
5. **Telefone** — opcional.

6. **Mensagem** — obrigatória, com pelo menos 10 e no máximo 5.000 caracteres.
7. **Enviar mensagem** — envia o formulário. A pessoa volta para a mesma página, com um aviso no topo dizendo se deu certo.
8. **Nota de resposta** — o texto fixo “Resposta em ate um dia util.”, que aparece em todos os sites e não pode ser mudado no painel.

Quando a verificação de segurança contra spam está ligada no site, ela aparece ao lado do botão Enviar mensagem.

Avisos depois de enviar

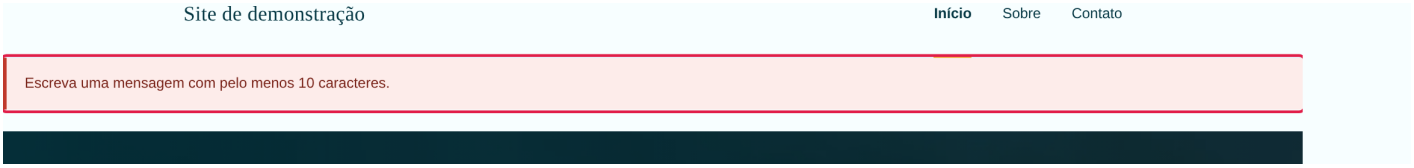


Figura 2 — Aviso mostrado quando a mensagem é curta demais.

1. **Aviso** — aparece no topo da página, logo abaixo do menu. Verde quando a mensagem foi enviada; vermelho quando algo impediu o envio. Os avisos possíveis são:
   - **Mensagem enviada. Responderemos em breve.** — deu certo.
   - **Informe seu nome.**, **Informe um e-mail valido.**, **Escreva uma mensagem com pelo menos 10 caracteres.** ou **Mensagem muito longa.** — algum campo precisa ser corrigido.
   - **Voce ja enviou varias mensagens. Tente novamente mais tarde.** — a mesma pessoa enviou 5 mensagens em menos de uma hora. É uma proteção contra spam.
   - **Nao foi possivel confirmar que voce nao e um robo. ...** — a verificação de segurança não terminou.
   - **Nao foi possivel enviar agora. Tente pelo telefone.** ou **... Tente novamente em instantes.** — o e-mail não pôde ser enviado (veja “Para onde vai a mensagem”).

Opções do bloco

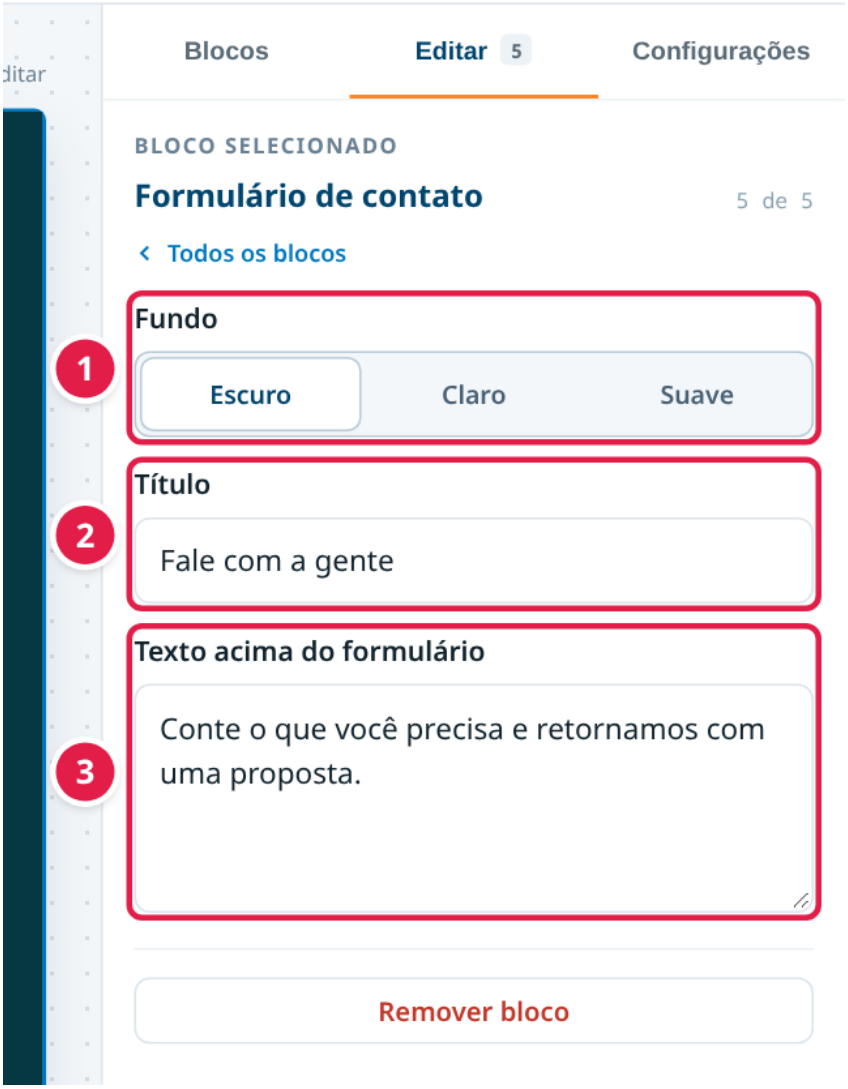


Figura 3 — As três opções do bloco.

1. **Fundo** — **Escuro** (padrão), **Claro** ou **Suave** (claro com um leve tom de cor).
2. **Título** — o título do bloco (Figura 1, item 1). Se ficar vazio, não aparece.
3. **Texto acima do formulário** — a frase de apresentação (Figura 1, item 2). Se ficar vazio, não aparece.

Para onde vai a mensagem

- A mensagem é enviada para o **E-mail de contato** preenchido em **Configurações › Identidade**. Se esse campo estiver vazio, o envio falha e o visitante vê o aviso para tentar pelo telefone.
- O assunto do e-mail é “Contato pelo site <nome da empresa> - <nome do visitante>”. Ao clicar em Responder no programa de e-mail, a resposta vai direto para o e-mail do visitante.
- O envio usa a conta de e-mail configurada na instalação do site.
- **O painel não guarda o texto das mensagens**: elas existem só no e-mail. O painel guarda apenas a contagem, que aparece como “Formulário” no Painel de resultados.

O formulário também tem uma armadilha invisível para robôs: um campo escondido que só programas automáticos preenchem. Quando isso acontece, a mensagem é descartada sem aviso.

Dicas

- Confira se o E-mail de contato está preenchido em Configurações › Identidade e se ele recebe mensagens.
- Depois de publicar o formulário, envie uma mensagem de teste para conferir se ela chega.
- Como o painel não guarda as mensagens, não apague os e-mails recebidos pelo site.

Controle de Mudanças

Informações de controle de versão
• **Última revisão:** a preencher • **Próxima revisão:** a preencher • **Autor:** a preencher • **Revisor:** a preencher • **Versão:** a preencher

---

Notas adicionais

As imagens usam as telas reais do NetCorp em um ambiente de demonstração. Os textos são exemplos fictícios, não dados de um cliente. O aviso da Figura 2 foi gerado enviando uma mensagem curta de propósito; nenhum e-mail foi enviado. Os números vermelhos foram acrescentados às figuras e não aparecem no site nem no painel.

Os avisos estão escritos exatamente como aparecem hoje no site, inclusive sem acentos. A nota “Resposta em ate um dia util.” também está sem acentos no site.

Contato de suporte: **a preencher**.

Referências

- NetCorp — bloco Formulário de contato do site e envio das mensagens.
- [Informativo] - Configurações do site (capítulo Painel administrativo).
- [Informativo] - Entendendo os resultados do painel (capítulo Painel administrativo).

Revision #2
Created 2026-11-09 12:53:00 UTC by Guilherme Hyde
Updated 2026-11-09 12:53:02 UTC by Guilherme Hyde