cPanel

Guia de Alteração de Senha de E-mail no cPanel

Objetivo

Descrever, de forma clara e objetiva, o procedimento para alteração da senha de contas de e-mail hospedadas em servidores cPanel, permitindo que os usuários realizem a alteração de forma segura e autônoma.

Escopo e Público

Aplica-se a:

- Contas de e-mail hospedadas em servidores cPanel da GK2.

Não cobre:

- Alteração de senha do painel administrativo.
- Configuração de programas de e-mail (Outlook, Thunderbird, aplicativos móveis).

Público-alvo:

- Clientes GK2.
- Administradores de hospedagem.
- Usuários responsáveis pelo gerenciamento das contas de e-mail.

Pré-requisitos

- Possuir acesso ao painel do cliente.

- Possuir usuário e senha administrativa da hospedagem.

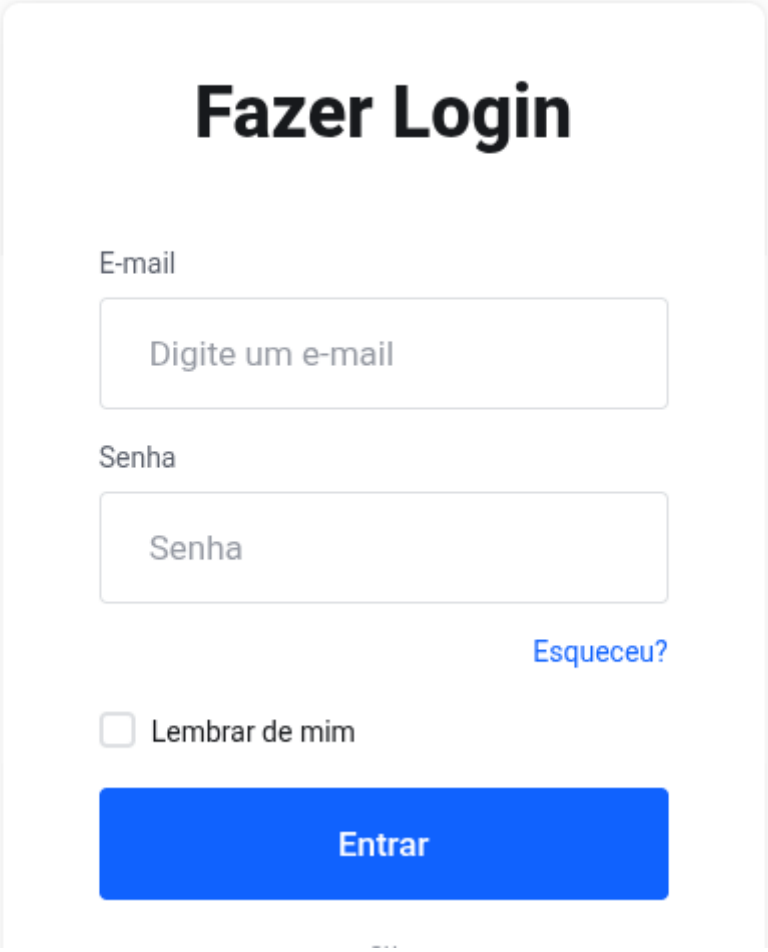
Materiais/Recursos

- Navegador de internet.
- Acesso ao painel do cliente GK2.
- Hospedagem ativa utilizando cPanel.

Passos

Passo 1 – Acessar o painel do cliente

Acesse o painel do cliente utilizando seu usuário e senha administrativa.

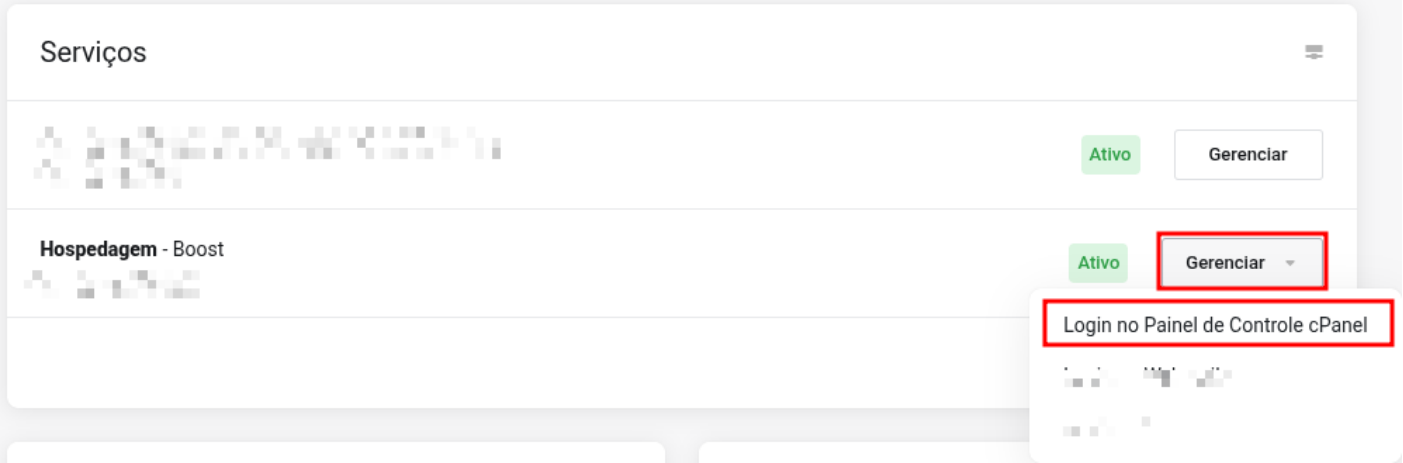


Passo 2 – Acessar a hospedagem

Na seção **Serviços**, localize a hospedagem desejada.

Clique na seta ao lado do botão **Gerenciar** e selecione:

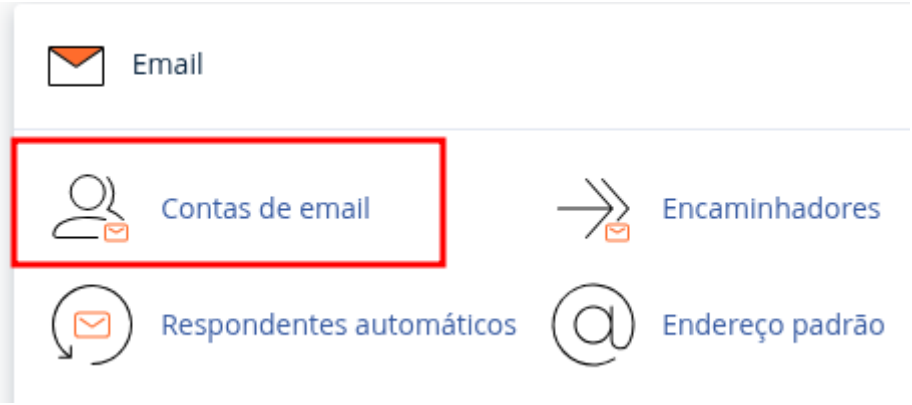
Login no Painel de Controle cPanel



Passo 3 – Acessar as contas de e-mail

Após entrar no cPanel, localize a seção **E-mail** e clique em:

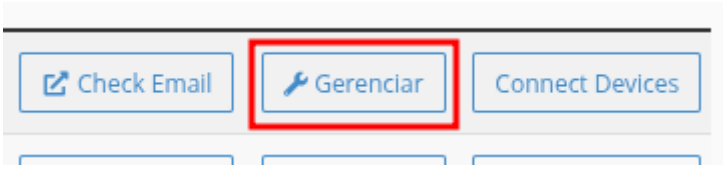
Contas de e-mail



Passo 4 – Selecionar a conta

Localize a conta de e-mail que deseja alterar e clique em:

Gerenciar



> **Importante:** Selecione corretamente a conta de e-mail na qual deseja alterar a senha. Após a alteração ser salva, não será possível recuperar automaticamente a senha anterior. Verifique atentamente o endereço antes de prosseguir.

Passo 5 – Definir a nova senha

Nesta tela você possui duas opções:

Opção 1 – Digitar uma senha manualmente

Digite a senha desejada no campo **Nova senha**.

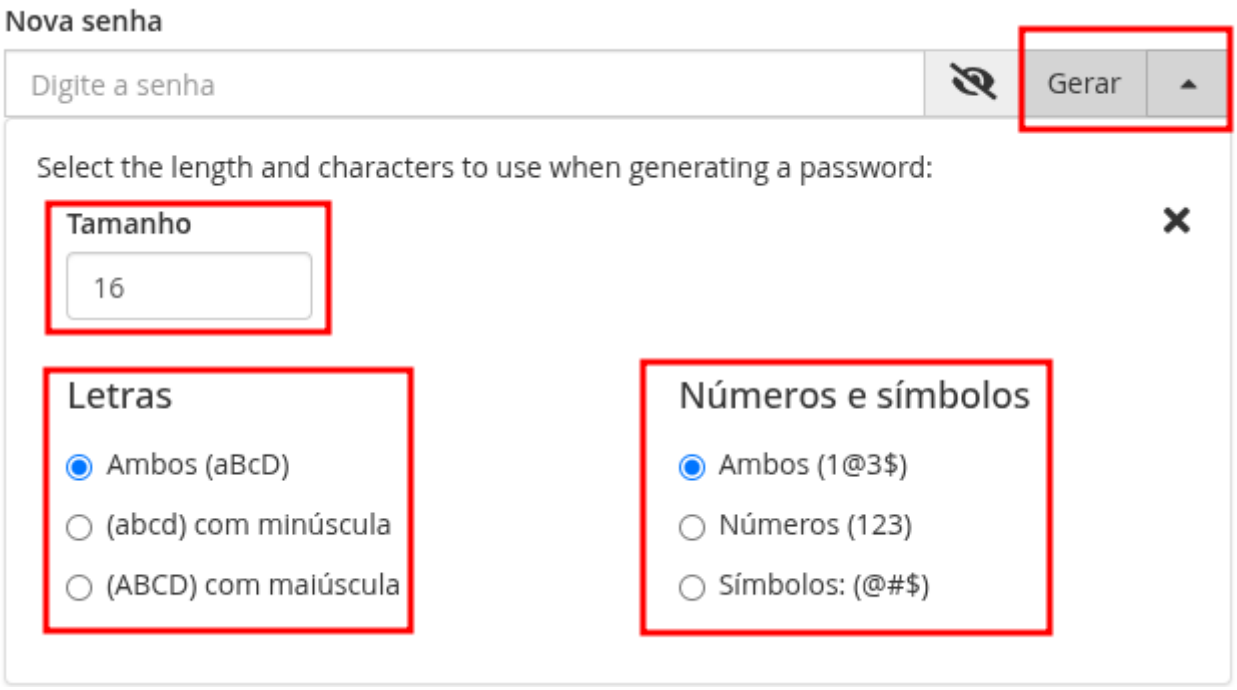
Opção 2 – Gerar uma senha automaticamente

Clique em **Gerar** para que o sistema crie uma senha segura automaticamente.

Caso deseje personalizar a senha automática, clique na seta ao lado do botão **Gerar**.

Você poderá configurar:

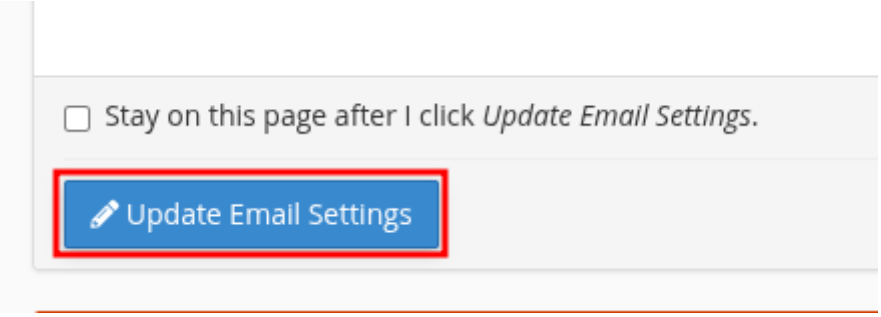
- **Tamanho da senha**;
- Utilizar **letras maiúsculas, minúsculas ou ambas**;
- Utilizar **números, símbolos ou ambos**.



Passo 6 – Salvar a nova senha

Após definir a senha desejada, role a página até o final e clique em:

Update Email Settings



Passo 7 – Finalização

Pronto! A senha da conta de e-mail foi alterada com sucesso.

> **Importante:** Caso a conta esteja configurada em programas como Outlook, Thunderbird ou aplicativos de celular, será necessário atualizar a senha nesses dispositivos para continuar enviando e recebendo mensagens.

Critérios de Aceitação

- Usuário acessou o painel do cliente.
- O login no cPanel foi realizado com sucesso.
- A conta de e-mail foi localizada.
- A nova senha foi definida.
- As alterações foram salvas.
- O acesso à conta de e-mail foi restabelecido utilizando a nova senha.

Riscos e Mitigações

Risco	Probabilidade	Impacto	Mitigação
Selecionar a conta errada	Baixa	Alto	Confirmar o endereço antes da alteração
Esquecer a nova senha	Média	Médio	Armazenar a senha em local seguro
Utilizar senha fraca	Média	Alto	Utilizar a geração automática do cPanel
Não atualizar aplicativos de e-mail	Alta	Médio	Atualizar a senha em todos os dispositivos

---

Controle de Mudanças

Versão	Data	Descrição
1.0	Junho/2026	Criação do guia de alteração de senha no cPanel

---

Notas Adicionais

- Recomenda-se utilizar senhas fortes contendo letras, números e caracteres especiais.
- A alteração da senha é aplicada imediatamente após salvar.
- A senha antiga não poderá ser recuperada após a alteração.

- Caso utilize múltiplos dispositivos, atualize a senha em todos eles.

Referências

- Painel do Cliente GK2
- cPanel Documentation
- Base de Conhecimento GK2 Cloud
- Equipe de Suporte GK2 Cloud

Revision #4
Created 2026-06-30 15:25:24 UTC by Rafael Herreiro
Updated 2026-10-09 14:51:28 UTC by Raphael Ichiro